

Klauzula informacyjna
dotycząca przetwarzania danych osobowych w związku ze świadczeniem usług
przez Komwad Sp. z o.o.

Zgodnie z art. 13 i 14 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. UE. L z dnia 4 maja 2016 r. nr 119, s. 1) (dalej RODO), informujemy, że:

Administrator danych	Komwad Sp. z o.o., ul. Nadbrzeżna 58, 34-100 Wadowice (dalej „my”, „KOMWAD”); NIP: 551-10-01-109, REGON 070462140, KRS 0000224696 Może Pani/Pan skontaktować się z nami w następujący sposób: • listownie na adres: podany powyżej • telefonicznie: +48 (33) 87 32 144 • za pośrednictwem poczty elektronicznej: sekretariat@komwad.pl
Inspektor Ochrony Danych	Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować w sprawach związanych z przetwarzaniem Państwa danych osobowych pod adresem e-mail: iod@komwad.pl
Cele przetwarzania i podstawy prawne	Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane w związku z realizacją usług świadczonych przez KOMWAD, w szczególności: a) Zarządzanie nieruchomościami i wspólnotami mieszkaniowymi • obsługa techniczna, administracyjna i eksploatacyjna, • rozliczenia finansowe i kontakt z mieszkańcami. Podstawa prawna: • art. 6 ust. 1 lit. b RODO - wykonanie umowy, • art. 6 ust. 1 lit. c RODO - obowiązek prawny (rachunkowość, podatki). b) Świadczenie usług komunalnych • odbiór odpadów, obsługa pojemników, świadczenie usług na rzecz mieszkańców zgodnie z umową. Podstawa prawna: • art. 6 ust. 1 lit. b RODO - wykonanie umowy, • art. 6 ust. 1 lit. c RODO – obowiązek prawny. c) Usługi remontowo-budowlane i konserwacyjne • realizacja usług remontowych, modernizacyjnych, konserwacyjnych, kontakt z klientem. Podstawa prawna: • art. 6 ust. 1 lit. b RODO – wykonanie umowy. d) Zarządzanie grobami i administrowanie cmentarzami Zakres danych: • dane osób zgłaszających pochówek, • dane dysponentów grobów, • dane osób opłacających miejsca grzebalne, • dane dotyczące grobu i pochówku (kwatery, numer, okresy opłat). Cele przetwarzania: • prowadzenie ewidencji grobów i miejsc pochówku, • zawieranie i obsługa umów dotyczących grobów i miejsc grzebalnych, • pobór opłat cmentarnych, • realizacja obowiązków wynikających z ustawy o cmentarzach i chowaniu zmarłych, • prawidłowe utrzymanie i zarządzanie cmentarzem. Podstawa przetwarzania: • art. 6 ust. 1 lit. c RODO – obowiązek prawny na podstawie ustawy z dnia 31 stycznia 1959 r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych, • art. 6 ust. 1 lit. b RODO – wykonanie umowy z dysponentem grobu, • art. 6 ust. 1 lit. f RODO – uzasadniony interes Administratora (dochodzenie roszczeń, zabezpieczenie mienia). Dane osób zmarłych nie stanowią danych osobowych w rozumieniu RODO, jednak ich przetwarzanie odbywa się zgodnie z ustawą o cmentarzach. e) Kontrola bezpieczeństwa i ochrona mienia – system monitoringu wizyjnego Zakres danych: • wizerunek osób przebywających na terenie monitorowanym Podstawa prawna: • art. 6 ust. 1 lit. f RODO – zapewnienie bezpieczeństwa osób i mienia, • art. 22² Kodeksu pracy. Zasady monitoringu określono w odrębnej klauzuli informacyjnej dostępnej w siedzibie Administratora oraz na stronie internetowej.

	f) Dane kontaktowe (telefon, e-mail) Jeżeli podał(a) Pan/Pani numer telefonu lub adres e-mail, dane te przetwarzane są: Cele: • kontakt w sprawach związanych z umową, • przysyłanie informacji technicznych, rozliczeń, zawiadomień, ewentualnie faktur elektronicznych (po wyrażeniu zgody). Podstawa prawna: • art. 6 ust. 1 lit. b RODO – wykonanie umowy, • art. 6 ust. 1 lit. f RODO – uzasadniony interes Administratora (sprawna komunikacja). g) Zgoda na przysyłanie faktur/rachunków w formie elektronicznej Jeżeli wyraził(a) Pan/Pani odrębną zgodę na otrzymywanie faktur w formie elektronicznej: • dane przetwarzane są nadal na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO (umowa i obowiązki prawne), • zgoda dotyczy wyłącznie formy doręczenia dokumentu. Może ją Pan/Pani wycofać w każdym czasie – cofnięcie nie wpływa na legalność wysyłki dokumentów przed wycofaniem.
Kategoria przetwarzanych danych osobowych	W zależności od świadczonej usługi mogą to być: • imię, nazwisko, • adres zamieszkania lub korespondencyjny, • numer telefonu, adres e-mail, • dane finansowe (np. numer konta, dane do rozliczeń), • dane dotyczące nieruchomości (adres, lokal, wspólnota), • dane dotyczące grobu (pochówki, dysponent, opłaty cmentarne), • dane z monitoringu (wizerunek).
Źródło danych (art.14 RODO)	Jeżeli dane nie zostały przekazane bezpośrednio przez Panią/Pana, mogą pochodzić od: • wspólnot mieszkaniowych / zarządców nieruchomości, • pełnomocników, • osób zgłaszających pochówki, • podmiotów świadczących usługi na rzecz Administratora. Zakres danych obejmuje dane identyfikacyjne, kontaktowe oraz dane niezbędne do świadczenia usług.
Odbiorcy danych	Dane mogą być przekazywane: • organom publicznym, gdy wymagają tego przepisy prawa, • podmiotom świadczącym usługi na rzecz KOMWAD (serwis IT, dostawcy systemów, obsługa cmentarzy) – wyłącznie na podstawie umowy powierzenia, • operatorom pocztowym, bankom, firmom kurierskim – jeżeli jest to niezbędne do realizacji usługi.
Okres przechowywania danych	Dane przechowujemy przez okres wynikający z: • przepisów prawa (m.in. ustawy o rachunkowości, ustawy o cmentarzach), • okresów przedawnienia roszczeń, • przepisów archiwalnych. Dokumentacja dotycząca grobów i pochówków – przechowywana jest przez okres wymagany przepisami ustawy o cmentarzach, w praktyce bezterminowo. Dane z monitoringu – co do zasady do 30 dni, chyba że nagranie stanowi dowód.
Prawa osób, których dane dotyczą	Przysługują Pani/Panu prawa: • dostępu do danych, • sprostowania, • usunięcia (jeśli przepisy prawa na to pozwalają), • ograniczenia przetwarzania, • przenoszenia danych, • wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych na podstawie art.6 ust.1 lit. f RODO, • wycofania zgody na przysyłanie faktur elektronicznych (jeśli została udzielona).
Prawo wniesienia skargi do organu	Przysługuje Pani/Panu także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, e-mail: kancelaria@uodo.gov.pl, Infolinia: 606-950-000.
Zautomatyzowane podejmowanie decyzji	Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.

Obowiązek podania danych	Podanie danych jest: • obowiązkowe, gdy wynika z przepisów prawa (np. opłaty cmentarne, ewidencja grobów), • dobrowolne, lecz niezbędne do zawarcia lub wykonania umowy cywilnoprawnej, • dobrowolne – w zakresie zgody na e-fakturę.
Przekazywanie danych poza Europejski Obszar Gospodarczy	Dane osobowe nie są przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (EOG).